**现场勘查报名表（横标打印）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位名称** | **参加人员** | **联系电话** | **车牌号** | **是否绿码** | **14天内是否有风险地区史** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**递交材料格式**

方案文件一式两份（可装入一个档案袋），所有材料须加盖公章，并按以下顺序装订及装袋密封，贴密封条盖密封章。**档案袋上注明项目名称、单位名称、联系人姓名和电话。**

1. **单位简介**
2. **营业执照复印件**
3. **法定代表人授权书**

**（经办人非法人代表时须提供）**

海南经贸职业技术学院：

兹授权： 先生/女士作为我公司的合法授权代理人，参加贵院组织的 直播运营实训中心等7间实训室项目方案及预算编制服务 征集活动。

授权权限：全权代表本公司参与上述征集活动，并负责与本项目相关的一切事宜，其签字与我司公章具有相同的法律效力。有效期限：本项目征集活动结束为止，自法定代表人签字（私章）之日起生效。

法定代表人： （签名或私章） 联系电话：

被授权人： （签名或私章） 联系电话：

联系邮箱：

公司名称： （公章）

公司地址：

公司固定电话：

 生效日期： 年 月 日

1. **法人代表和经办人身份证复印件（正反面）**
2. **编制单位诚信守法承诺书**

海南经贸职业技术学院：

我方在参加 直播运营实训中心等7间实训室项目方案及预算编制服务 活动中，郑重承诺如下：

1. 我方已充分研究贵方《征集公告》的所有内容，同意所有内容并决定参与征集活动。我方提供方案中的报价不能构成我方向贵方寻求对其中任何错误、漏项、风险不足进行补偿的依据或借口，我方在提供方案中的任何错误、漏项、不足等的费用均已经包括在我方的报价中；
2. 我方在本次征集活动中提交的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致我方提供的方案无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；
3. 我方在参加本次征集活动的前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，没有环保类行政处罚记录；
4. 我方方案一旦成为相对优质方案，将在方案被采用之日起5个日历天内（以电子邮箱收到方案采用通知书扫描件的日期为准）与贵方签订合同。如因我方原因导致逾期未签定合同，将视为自动放弃采用资格；
5. 我方在本次征集活动中绝无资质挂靠情形，若出现下列情形，立即取消我方方案编制资格并承担相应的法律责任：

（1）不同编制单位的方案文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同编制单位委托同一单位或者个人办理应征事宜；

（3）不同编制单位的方案文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同编制单位的方案文件异常一致或者方案报价呈规律性差异；

（5）不同编制单位的方案文件相互混装；

（6）编制单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同编制单位，同时参加本项目征集活动；根据国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）登记信息提供以下内容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 股东名称 | 股东类型 | 占股比例 | 自然人股东身份证号 |
| 1 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要人员姓名 | 职务 | 身份证号 |
| 1 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

编制单位名称： （盖公章）

法定代表人（或授权代理人）： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

1. **报价表**

**直播运营实训中心等7间实训室项目方案及预算编制服务需求及报价表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **服务内容** | **响应内容** |
| **计费基准率** | **备注** |
| 1 | 直播运营实训中心等7间实训室项目方案及预算编制服务 | 1. 方案成果材料，包括但不限于以下内容：
2. 项目方案一式三份。
3. 货物服务清单（学院提供格式）一式三份。
4. 项目工程预算书（广联达版PDF格式）纸质版一式三份。
5. 项目工程施工图纸（含PDF和CAD文件）纸质版一式三份。
6. 项目效果图（含PDF和CAD文件）纸质版一式三份。

本次编制直播运营实训中心、跨境贸易实训中心、专业群综合实训中心、数据分析实训中心、物流仿真实训室、物流VR虚拟体验实训室、创新创业中心共7个，需单独提供成果。1. 成果材料提交时限：接到任务安排通知书30个工作日内。
2. 编制费用：计费基准率不高于2%，方案编制费=预算审查的项目预算减去劳务费后\*谈判后的计费基准率。
3. 款项支付：项目资金下达后支付50%，项目验收合格后支付50%。
 |  |  |
| 合计 |  |  |

报价单位（盖单）：

联系人：

电话：

日期： 年 月 日